

令和4年度北はりま消防組合 会計年度任用職員募集要領

職 種	一般事務補助
募集人員	1名
申込資格	事務に必要なパソコンが使える方（ワード及びエクセル） 地方公務員法第16条各号の規定に該当する方は応募することができません。
雇用期間	令和4年4月1日から令和5年3月31日まで なお、任用後1月間は試用期間です。
勤務場所	北はりま消防本部 西脇市野村町1796-502
雇用条件	勤務時間… 月～金曜日の週5日、1日7時間45分勤務（午前8時30分～午後5時15分） 給料月額… 146,100円以上 各種手当… 規定に基づき、通勤手当、時間外勤務手当、夜間勤務手当、休日勤務手当及び期末手当を支給 期末手当… 6月期及び12月期に支給、それぞれ1.2月分（基準日前の在職期間による。） 社会保険等… 厚生年金、健康保険、雇用保険に加入 有給休暇… 規定に基づき、忌服休暇、結婚休暇、夏季休暇、産前休暇、産後休暇ほか その他… 会計年度任用職員には、服務に関する規定（服務の宣誓、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務に専念する義務など）が適用され、懲戒処分の対象となります。
募集期間	受付期間：令和4年3月8日（火）から3月11日（金）まで 受付時間：平日の8時30分から17時00分 ※書類の不備や期日を過ぎて持込みされたものは、いかなる理由があっても受付できません。
受付場所	履歴書（写真付）を北はりま消防本部総務課まで持参してください。郵送での受付は行いませんのでご注意ください。 ※履歴書は返還しませんので、ご了承ください。
試験日	令和4年3月16日（水） 午後1時30分～
試験会場	北はりま消防組合 西脇消防署3階大会議室
選考方法	面接試験
問合せ先	北はりま消防本部 総務課 TEL：0795-27-8119（直通）